

Aika 07.02.2023, klo 15:00 - 16:42

Paikka Martinlaakso- kokoustila, Vantaan kaupungintalo (os. Asematie 7)

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtajan tilannekatsaus**
- § 4 Vammaisten palvelujen kriteeristö**
- § 5 Koisoniityn yksikön esittely ja tukityöllistettyjen tilanne hyvinvointialueella**

### **Lisäpykälät**

- § 6 Muut esille tulevat asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Marja Ahava, puheenjohtaja  
Timo Juurikkala, 1. varapuheenjohtaja  
Carola Bäckström  
Tuija Haapalainen  
Ville Hoikkala  
Jouko Karjalainen, saapui 15:05  
Sirpa Siru Kauppinen, saapui 15:29  
Matti Lepistö  
Sari Linnansalmi, saapui 15:27  
Ida Tamminen

Muut saapuvilla olleet

Anni Siirola, Hallinnon asiantuntija, sihteeri  
Henna Kaukonen-Nyholm, Aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtaja  
Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja  
Maarit Raja-Aho, saapui 15:16  
Terhi Tehola, Vammaispalvelujen palvelualuejohtaja

Poissa

Timo Aronkylä, Hyvinvointialuejohtaja  
Jukka Nevala

Allekirjoitukset

Marja Ahava  
Puheenjohtaja

Anni Siirola  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ville Hoikkala

Timo Juurikkala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 14.2.2023 alkaen.

Hallinnon asiantuntija, Anni Siirola

---

## § 1

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäoloa puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksessa.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaoston esittelijänä toimii aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja.

### Ehdotus

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut- jaoston kokoukseen hallinnon asiantuntija Anni Siirilalle, aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja Henna Kaukonen-Nyholmille ja vammaispalvelujen palvelualuejohtajalle Terhi Teholalle.

### Päätös

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut- jaoston kokoukseen hallinnon asiantuntija Anni Siirilalle, aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja Henna Kaukonen-Nyholmille ja vammaispalvelujen palvelualuejohtajalle Terhi Teholalle.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vakehyva.fi

---

## § 2

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

#### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että jaosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### Ehdotus

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 14.2.2023 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, [kirsi.levapelto@vakehyva.fi](mailto:kirsi.levapelto@vakehyva.fi)

#### Päätös

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Ville Hoikkalan ja Timo Juurikkalan;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 14.2.2023 klo 12.00 lähtien.

### § 3

#### **Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtajan tilannekatsaus**

VAKEDno-2023-462

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto pitää tilannekatsauksen toimialan ajankohtaisista asioista.

#### **Ehdotus**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi toimialajohtajan tilannekatsauksen.

#### **Kokouskäsitely**

Jouko Karjalainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.05 ja Maarit Raja-aho saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.15.

#### **Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi toimialajohtajan tilannekatsauksen.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vakehyva.fi

#### § 4

### Vammaisten palvelujen kriteeristö

VAKEDno-2023-463

Asian valmistelija: Terhi Tehola, Vammaispalvelujen palvelualuejohtaja

Hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt vammaispalveluiden palvelutuotteiden kuvaukset ja myöntämisen perusteet 16.12.2022. Kuvauksissa pyritään selkeästi ja ymmärrettävästi kertomaan, millaisia palveluja asukkaille tarjotaan ja millä perusteella palveluita voi saada.

Vammaispalvelujen palvelualuejohtaja Terhi Tehola esittelee kokouksessa palvelutuotteiden pääkohdat.

#### Ehdotus

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää merkitä vammaispalvelujen palvelutuotteiden kuvauksen ja myöntämisen perusteiden esittelyn tiedoksi.

#### Kokouskäsittely

Sari Linnansalmi saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.27 ja Sirpa Kauppinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.29.

#### Päätös

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti merkitä vammaispalvelujen palvelutuotteiden kuvauksen ja myöntämisen perusteiden esittelyn tiedoksi.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vakehyva.fi

---

**§ 5**

**Koisoniityn yksikön esittely ja tukityöllistettyjen tilanne hyvinvointialueella**

VAKEDno-2023-462

Asian valmistelija: Henna Kaukonen-Nyholm, Aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja

Aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja Henna Kaukonen-Nyholm esittelee kokouksessa uuden Koisoniityn asumisyksikön palveluineen sekä antaa tilannekatsauksen palkkatukityöllistettyjen tilanteeseen palvelualueella.

**Ehdotus**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi palvelualuejohtajan tilannekatsauksen.

**Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi palvelualuejohtajan tilannekatsauksen.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, [kirsi.levapelto@vakehyva.fi](mailto:kirsi.levapelto@vakehyva.fi)



## § 6

### Muut esille tulevat asiat

Aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja Henna Kaukonen-Nyholm esittelee alueellisten toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntien toimintaa ja käynnistämistä hyvinvointialueilla.

### **Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut jaosto keskusteli asiasta ja merkitsi käydyn keskustelun tiedoksi.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vakehyva.fi

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)